


Kulttuuripalvelut matkailun vetovoimana

Loppuraportti
2011_004



SISÄLTÖ

1. Hankkeen tavoitteet ja keskeiset toimenpiteet	3
2. Hankkeen henkilöstö, organisaatio ja keskeiset yhteistyötahot.....	5
2.1. Henkilöstö.....	5
2.2. Ohjausryhmä.....	5
2.3. Yhteistyökumppanit.....	5
3. Toteutunut rahoitus ja kustannukset	6
4. Hankkeen määrällisten tavoitteiden toteutumien, tulokset ja vaikuttavuus.....	7
5. Hankkeesta tiedottaminen.....	7
6. Toiminnan jatkuminen hankkeen päätyttyä.....	7

1. Hankkeen tavoitteet ja keskeiset toimenpiteet

Imatran kaupunki toteutti Kulttuuripalvelut matkailun vetovoimana -hankkeen 7.2. - 31.8.2011. Hankkeen pääasiallisena tavoitteena oli markkinoida Imatraa ja Etelä-Karjalaa matkailukohteena Pietarissa.

Hankkeessa järjestettiin Pietarissa pidetyn suuren suomalais-venäläisen kulttuuritapahtuman yhteydessä Kulttuuripalvelut matkailun vetovoimana -seminaari, jonka avulla pyrittiin kehittämään matkailualan yhteyksiä Pietariin. Seminaarin järjestäminen ja kulttuuritapahtumaan osallistuminen toivat merkittävää julkisuutta Imatran kaupungille, yhteistyökumppaneina toimiville matkailualan yrityksille sekä koko maakunnalle. Matkailualan markkinointitapahtuman ja suomalais-venäläisin voimin järjestetyn gaalakonsertin tavoitteena oli saada yleisöä ja osanottajia Pietarista ja Leningradin alueelta Imatralla ja lähialueilla järjestettyihin kulttuuritapahtumiin ja seminaareihin.

Kulttuuripalvelut matkailun vetovoimana -seminaari järjestettiin 25.5.2011 klo 11-14 Pietarin Mariiinkin palatsissa. Seminaariin osallistui yhteensä 40 henkilöä, joista 16 oli Suomesta, 3 virosta ja 21 venäjältä. Seminaarin osallistujalista ja ohjelma liitteenä, liite 1.



Seminaarin puheenjohtajana toimi Pietarin parlamentin varapuheenjohtaja Sergey Andenko, joka myös avasi seminaarin. Seminaarin puhujina toimivat Pietarin parlamentin edustaja, Matkailulautakunnan puheenjohtaja Aleksandr Chernyh, Imatran kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tiina Wilén-Jäppinen, Imatran kaupunginjohtaja Pertti Lintunen ja Imatran sivistystoimen johtaja Jussi Virsunen, joka samalla vastaa matkailun kehittämisestä Imatran seudulla. Lisäksi puheenvuoroja pitivät useat sekä Venäjän että Suomen matkailualan yritysten johtajat.

Puheenvuoroissa korostettiin kulttuurimatkailun kehittämisen merkitystä sekä kaupunkien ja toimijoiden välistä yhteistyötä sen edistäjänä. Keskustelun aikana syntyi konkreettisia yhteistyön ehdotuksia ja kehittämistoimenpiteitä:

1. Matkailuoppaiden kurssien järjestäminen

2. Kehitetään yhteistä markkinointia (Pietari, Etelä-Karjala ja Narva-Joesuu) matkailijoille muista maista.
3. Uusien liikenneyhteyksien kehittäminen (kuljetukset perille asti, esim. hotellin ovelle).
4. Vastaavia seminaareja järjestetään tulevaisuudessa ja kutsutaan niihin osallistujiksi ystävyyskaupunkeja.
5. Kehitetään purjeventuureja Suomen ja Venäjän välillä ja järjestetään purjehduskilpailut.



Tapahtuman onnistumiseksi tehtiin laajamittaista valmistelutyötä. Hankkeen koordinaattori kävi useita neuvotteluja eteläkarjalaisten matkailualan toimijoiden, kuten Go-Saimaan, Holiday Club Saimaan, Imatran Kylpylän, Valtionhotellin ja Kehy kanssa. Venäläisistä yhteistyökumppaneista puolestaan tärkeimpiä neuvottelukumppaneita olivat Pietarin Parlamentin matkailualan johtajat sekä pietarilaisten matkailuyritysten johtajat. Ennakkoneuvotteluilla on ollut erittäin tärkeä merkitys eri toimijoiden sitouttamisessa hankkeeseen.

Seminaarin aikana syntyi uusia kontakteja ja konkreettisia yhteistyöehdotuksia kulttuurimatkailun kehittämiseksi. Toteuttamissuunnitelmia yhteistyön kehittämiseksi ja kulttuurimatkailun edistämiseksi on työn alla molemmilla puolella rajaa. Seminaarin jälkeen on myös järjestetty tapaamisia suomalaisten ja venäläisten toimijoiden kesken yhteistyön kehittämiseksi ja seminaarissa syntyneen keskustelun jatkamiseksi.

2. Hankkeen henkilöstö, organisaatio ja keskeiset yhteistyötahot

2.1. Henkilöstö

Hankkeessa työskenteli kokoaikaisena työntekijänä kulttuurikoordinaattori Elena Putina. Hänen tehtävänä oli hankkeen kokonaiskoordinointi, seminaarin järjestelyt, neuvottelut osapuolten kanssa sekä yhteistyön kehittäminen osapuolten kesken seminaarin jälkeen.

Lisäksi hankkeessa työskenteli osa-aikaisena (n. 10% työaika) Imatran kaupungin kansainvälisten asioiden koordinaattori Elena Siitonen. Hänen tehtävänä oli avustaa kulttuurikoordinaattoria seminaarin järjestelyissä.

2.2. Ohjausryhmä

Hankkeen ohjausryhmän kokoonpano on ollut seuraava:

Tiina Wilen-Jäppinen, Imatran kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Jussi Virsunen, johtaja, Imatran seudun Kehitysyhtiö

Tuula Salovuori, vt. toimialajohtaja, Imatran kaupunki

Pirjo Hietala, Etelä-Karjalan liitto

Aki Keskinen, toimitusjohtaja, Imatran Seudun Kehitysyhtiö

Hannu Saarinen, toimitusjohtaja, Imatran Kylpylä

Eeva-Liisa Nilsen, Restelin Itä-Suomen aluejohtaja

Ulla Särkinen, kulttuuripalveluiden päällikkö, Imatran kaupunki

Ohjausryhmän puheenjohtajana toimi Tiina Wilen-Jäppinen ja sihteerinä Ulla Särkinen

Lisäksi ohjausryhmän kokouksiin osallistuivat hankkeen työntekijät Elena Putina, kulttuurikoordinaattori ja Elena Siitonen, kansainvälisten asioiden koordinaattori.

2.3. Yhteistyökumppanit

Keskeinen yhteistyökumppani hankkeessa on ollut Pietarin kaupunki, jonka kanssa on tehty tiivistä yhteistyötä seminaarin toteuttamisessa. Eriyisen merkittävässä roolissa

hankkeen onnistumisen kannalta ovat olleet sekä suomalaiset että venäläiset matkailualan toimijat, jotka ovat aktiivisella toiminnallaan ja seminaariin osallistumisellaan edistäneet hankkeen tavoitteiden toteutumista.

3. Toteutunut rahoitus ja kustannukset

Kulttuuripalvelut matkailun vetovoimana -hankkeen hyväksytty kustannusarvio on 35.714 €. Etelä-Karjalan liiton myöntämä maakunnan kehittämiserä on 25.000 € ja Imatran kaupungin omavarainosuus 10.714 €.

KUSTANNUKSET	Hankepäättökseen kustannusarvio	Toteutuma
Ostetut palvelut	2.010	2.383
Matkakustannukset (henkilöstö)	3.665	3.758
Henkilöstökulut	30.039	29.566
Menot yhteensä	35.714	35.706
RAHOITUS	Hankepäättökseen kustannusarvio	Toteutuma
Etelä-Karjalan liitto, maakunnan kehittämiserä	25.000	24.994
Imatran kaupunki	10.714	10.712
Tulot yhteensä	35.714	35.706

Ostetut palvelut koostuvat kulttuurikoordinaattorin puhelinkuluista 2.158,04 €, tietokoneen nettiyhteydestä 91,70 € ja kokouskahveista 132,60 €.

Hankkeen matkakulut koostuvat kulttuurikoordinaattorin matkoista Suomessa ja Venäjällä. Matkojen, majoitusten ja päivärahoiden kustannus on yhteensä 3.757,84 €. Venäjälle suuntautuneilla matkoilla hankekoordinaattori Elena Putina on keskustellut ja käynyt neuvotteluja hankkeen toteuttamisesta Pietarin parlamentin ja venäläisten matkailuyritysten edustajien kanssa. Kotimaan matkat ovat liittyneet neuvotteluihin suomalaisten yhteistyökumppanien kanssa ja toiminnan järjestelyihin.

Henkilöstökulut koostuvat hankkeessa työskennelleiden kulttuurikoordinaattorin, ja kansainvälisten asioiden koordinaattorin palkoista, henkilöstösivukuluista sekä lomarahosta.

4. Hankkeen määrällisten tavoitteiden toteutumiset, tulokset ja vaikuttavuus

Hankkeen tärkein tulos on kulttuurimatkailun yhteistyön käynnistäminen suomalaisten ja venäläisten matkailutoimijoiden kesken. Uusia kontakteja on syntynyt ja seminaarissa esille nousseita kehittämiskohtia on lähdetty viemään eteenpäin.

Koska seminaari järjestettiin suuren suomalais-venäläisen kulttuuritapahtuman yhteydessä, saivat seminaari ja siihen osallistuneet suomalaiset matkailutoimijat merkittävää näkyvyyttä Pietarissa ja lähialueilla. Tällä keinoin on voitu edistää suomalaisten matkailuyritysten tunnettua Pietarissa.

Hankkeen määrällisenä tavoitteena oli luoda yksi väliaikainen työpaikka. Tavoite toteutui: hankkeessa työskenteli kokoaikaisena yksi henkilö ja osa-aikaisena yksi henkilö.

5. Hankkeesta tiedottaminen

Tärkein osa hankkeen tiedottamista on ollut sidosryhmille ja yhteistyökumppaneille tiedottaminen. Tämä on tapahtunut kontaktoimalla matkailualan toimijoita ja tiedottamalla hankkeesta heille suoraan.

Koska seminaari järjestettiin suomalais-venäläisen kulttuuritapahtuman yhteydessä, mainoskampanja Pietarissa oli valtava. Tapahtumia markkinoitiin Pietarissa yhtenä pakettina mm. julisteilla ja tienvarsimainoksilla, TV- ja radiomainoksilla sekä Pietarin kaupungin monitorien avulla. Sekä Imatralla että Pietarissa järjestettiin lehdistötilaisuudet, joissa tiedotettiin seminaarista tiedotusvälineiden kautta. Myös internetin kautta on tiedotettu laajamittaisesti seminaarista ja konsertista sekä ennen tapahtumia että niiden jälkeen. Pietarilaiset tiedotusvälineet olivat läsnä seminaarissa ja seminaari uutisoitiin Pietarin alueella näkyvästi.

6. Toiminnan jatkuminen hankkeen päätyttyä

Imatran ja Pietarin yhteistyötä tullaan jatkamaan. Kahdenvälisen yhteistyön ja siihen liittyvien tapahtumien rahoitus hoidetaan Pietarin kaupungin, Imatran kaupungin ja yhteistyökumppanien taholta. Myös eteläkarjalaisten ja pietarilaisten yritysten yhteistyö jatkuu. Lisäksi yhteistyössä Lappeenrannan kaupungin kanssa ollaan suunnittelemassa Saimaa-Neva kulttuurisilta Enpi-hanketta, jossa Imatran, Lappeenrannan ja Pietarin kulttuuriyhteistyötä kehitetään ja tiivistetään.

Liite 1. Seminaarin osallistujaluettelo

Osallistujat Suomesta:

Kaupunginjohtaja Pertti Lintunen, Imatran kaupunki

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tiina Wilén-Jäppinen, Imatran kaupunki

Toimialajohtaja Jussi Virsunen, Sivistystoimi, Imatran kaupunki

Sivistyslautakunnan varapuheenjohtaja Ari Porrasmäki, Imatran kaupunki

Kulttuuripalveluiden päällikkö Ulla Särkinen, Kulttuuritoimi, Imatran kaupunki

Johtaja Tea Laitimo, Kansainvälistymispalvelut, Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy

Rauni Mynttinen, Romanssimusiikin edistämisyhdistys ry

Projektipäällikkö Elena Putina, Imatran kaupunki

Kansainvälisten asioiden koordinaattori Elena Siitonen, Imatra kaupunki

Matkailuyrittäjät

Toimitusjohtaja Hannu Saarinen, Imatran Kylpylä

Myyntipäällikkö Rauni Aineslahti, Imatran Kylpylä

Markkinointipäällikkö Malla Sevón, Holiday Club Saimaa

Lomahuoneistojen myyntikoordinaattori Vitali Vanhanen, Miriensis Oy

Erkki Talvitie, Taloushallinto ja kiinteistöyhtiöt, Miriensis Oy

Toimitusjohtaja Kari Turunen, RTG Saimaa

Toiminnanjohtaja Pekka Laasonen, Imatra Big Band Festival

Narva-Joesuun kaupungin edustajat

Kaupunkihallituksen jäsen Valeria Lavrova, kulttuuritoimi, Narva-Jõesuun kaupunki

Kaupunkihallituksen jäsen Karina Kuppas, Narva-Jõesuun Kylpylän toimitusjohtaja

Meresuu SPA:n hallituksen jäsen Andrey Romanyk, Narva-Jõesuu



Saimaan sylissä, Vuoksen varrella

Osallistujat Venäjältä:

Varapuheenjohtaja Sergei Andenko, Pietarin parlamentti

Edustaja ja Matkailulautakunnan puheenjohtaja Aleksandr Chernyh, Pietarin parlamentti

Parlamentin puheenjohtajan neuvos Vladimir Eremenko, Pietarin parlamentti

Edustaja ja Lakiasäätävän komitean puheenjohtaja Vitali Milonov, Pietarin parlamentti

Varapresidentti Sergei Korneev, Venäjän matkailuliitto "Turindustria"

Toimitusjohtaja Tatjana Gavrilova, Venäjän matkailuliiton "Turindustria" Luoteis-Venäjän aluehaara

Pääjohtaja Elena Arhipova, Pietarin ystävyyskaupunkien liitto

Pääjohtaja Marina Borodinova, Nick tour

Pääjohtaja Marina Kinnunen, "Dalnie strany" (Kaukomaat)

Toimituksen päällikkö Aleksei Havanov, toimitus "Turizm" (Matkailu), Luoteis-Venäjän alueosasto "RIA NOVOSTI"

Pääjohtaja Olga Proventjeva, «Severnaja stolitsa» (Pohjoinen pääkaupunki)

Johtaja Anna Sergeeva, "PIRAMIDA group", Pietarin osasto (Pyramidi konserni)

Pääjohtaja Irina Saveljeva, Kansainvälinen kulttuuri- ja liikeyhteistyökeskus

Varapääjohtaja Elena Orlova, Kansainvälinen kulttuuri- ja liikeyhteistyökeskus

Nikolai Urzhumtsev, «Loran Travel Group»

Johtaja Tatjana Malina, "Travel Company DIUIM"

Pääjohtaja Zoja Beljaeva, Kansainvälinen Matkailu ja Kulttuuri Yhtiö

Johtaja Anna Oganjesjan, Kansainvälinen Matkailu ja Kulttuuri Yhtiö

Varapääjohtaja Violetta Umantseva, INTERTIMES

Pääjohtaja Valeri Zhilkin, Pietarin matkailu ja ekskursion keskitöimistö

Kehityspäällikkö Andrei Volkov, Pietarin matkailu ja ekskursion keskitöimistö

Kulttuuripalvelut matkailun vetovoimana - seminaarin ohjelma

- 11.00 Konferenssin avaus
- 11.15 Alustukset teemalla: Kulttuurien vuorovaikutus ja kulttuuriturismin mahdollisuudet
(alustuksen kesto n. 15 minuuttia)
- 12.15 Keskustelu
- 12.30 Kahvitauko
- 13.00 Keskustelu
- 14.00 Konferenssin päättäminen
- 14.00 - 15.00 Mariinskin palatsin kierros